

## Prowadzenie Sprawdzien Pełnienie roli Administratora Bezpieczeństwa Informacji - szkolenie

Zapraszamy na kolejną edycję warsztatów:

Prowadzenie Sprawdzien  
Pełnienie roli Administratora Bezpieczeństwa Informacji

27 listopada 2015 r. we Wrocławiu  
27 listopada 2015 r. w Białymstoku  
02 grudnia 2015 r. w Warszawie  
02 grudnia 2015 r. w Poznaniu

29 maja 2015 roku opublikowane zostało rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji. ABI ma obowiązek opracować i realizować plan sprawdzien, w którym określi przedmiot, zakres, termin samego sprawdzienia oraz sposób i zakres jego dokumentowania, oraz przedstawić sprawozdania z dokonanych czynności i zastanego stanu faktycznego.

Podczas warsztatów dowiedzą się Państwo:

- Jaka jest podstawa prawna prowadzenia sprawdzien przez Administratora Bezpieczeństwa Informacji
- Jak przygotować plan sprawdzien i jaki okres powinien on obejmować
- Jak często przeprowadzać sprawdzienia
- Kiedy ABI jest zobowiązany by przeprowadzić sprawdzienie
- Czym różnią się między sobą sprawdzienia planowe, doraźne i na żądanie GIODO
- Na co należy zwrócić uwagę przy najczęściej przeprowadzanych sprawdzieniach – systemów informatycznych, zbiorów, zabezpieczeń fizycznych, procesów związanych z przetwarzaniem danych osobowych
- Na czym polega weryfikacja zgodności z przepisami ochrony danych osobowych
- Jak skutecznie pozyskać informacje potrzebne do przeprowadzenia sprawdzienia
- Jak należy dokumentować przeprowadzenie sprawdzienia
- Na czym polega i kiedy się stosuje pouczenie pracownika
- Kiedy należy opracować sprawozdanie ze sprawdzienia
- Co powinno zawierać sprawozdanie ze sprawdzienia
- Kto ponosi odpowiedzialność za brak realizacji wykonywania sprawdzien zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych)

W trakcie warsztatów będziemy odpowiadać na Państwa pytania.

**Na warsztaty zapraszamy szczególnie:**

- Administratorów Bezpieczeństwa Informacji
- Osoby przygotowujące się do pełnienia tej funkcji
- Właścicieli firm
- Prezesów zarządów
- Kierowników jednostek organizacyjnych
- Osoby z działów prawnych zajmujące się ochroną danych osobowych w swojej firmie/ instytucji

**Prowadzący mają wieloletnią praktykę w pełnieniu funkcje ABI:**

- Barbara Pióro, Ekspert ds. przetwarzania danych osobowych,
- Marek Pióro CISA, CISM, CGEIT, CRISC, audytor
- Luiza Działowska, trener, audytor

Zajęcia będą się odbywały w grupach nie przekraczających **20 osób**.

**INFORMACJE ORGANIZACYJNE**

Miejsce	Koszt udziału 1 osoby wynosi	zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu
Białystok (27.11)	680 PLN + 23 % VAT	po 13 listopada
Wrocław (27.11)	680 PLN + 23 % VAT	po 13 listopada
Warszawa (02.12)	580 PLN + 23 % VAT	Do 19 listopada
Poznań (02.12)	680 PLN + 23 % VAT	Po 19 listopada

**Czas:** 7 godzin

Cena szkolenia obejmuje udział w zajęciach, serwis kawowy i materiały szkoleniowe. Zapytania dotyczące zgłoszeń grupowych lub organizacji warsztatów zamkniętych prosimy kierować na adres email [gis@globinfosec.pl](mailto:gis@globinfosec.pl)

Agenda	Czas	Tematyka
	9.30-10.00	Rejestracja uczestników szkolenia, kawa
	10.00-11.30	1. Jaka jest podstawa prawna prowadzenia sprawdzien przez Administratora Bezpieczeństwa Informacji 2. Jak często przeprowadzać sprawdzienia 3. Kiedy ABI jest zobowiązany by przeprowadzić sprawdzienie 4. Czym różnią się między sobą sprawdzienia planowe, doraźne i na żądanie GIODO
	11.30-11.45	Przerwa
	11.45-13.00	1. Na co należy zwrócić uwagę przy najczęściej przeprowadzanych sprawdzieniach – systemów informatycznych, zbiorów, zabezpieczeń fizycznych, procesów związanych z przetwarzaniem danych osobowych 2. Na czym polega weryfikacja zgodności z przepisami ochrony danych osobowych
	13.00-13.15	Przerwa
	13.15-14.15	1. Jak skutecznie pozyskać informacje potrzebne do przeprowadzenia sprawdzienia 2. Jak należy dokumentować przeprowadzenie sprawdzienia 3. Na czym polega i kiedy się stosuje pouczenie pracownika 4. Kiedy należy opracować sprawozdanie ze sprawdzienia
	14.15-16.00	1. Co powinno zawierać sprawozdanie ze sprawdzienia

2. Kto ponosi odpowiedzialność za brak realizacji wykonywania sprawdzeń zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych)

Prezentacja narzędzia wspierającego ABI w realizacji zadań - przeprowadzania sprawdzeń i aktualizacji dokumentacji  
Zakończenie Warsztatów i Rozdanie Dyplomów

Niniejsze zaproszenia na warsztaty zostało wysłane do osób na adresy e-mail udostępnione w ramach bieżącej korespondencji lub dotychczasowej współpracy, jak również za zgodą na przesyłanie informacji handlowej środkami komunikacji elektronicznej. Ponadto adresy mogły być pozyskane z Internetu lub z zakupionej bazy z firmy HBI Polska Sp. z o.o. z bazy Polskich Firm "BUSINESS Contact 2010".

Jeśli nie życzą sobie Państwo takich informacji bardzo przepraszamy. Prosimy o odesłanie e-maila z tematem wiadomości "NIE rigraciborz@neostrada.pl" na nasz adres [szkolenia@globinfosec.pl](mailto:szkolenia@globinfosec.pl). Wówczas nie będziemy w przyszłości wysyłać do Państwa informacji o szkoleniach.